

Parte I.A – Quantificazione e descrizione dei Bisogni Educativi Speciali e delle risorse utilizzate	Dati quantitativi	Informazioni qualitative e descrittive
	Totali automatici	
	Scelta da una lista	
<b>A - Rilevazione allievi</b>		
<b>A.1 - Disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)</b>	<b>0</b>	
A.1.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	0	
A.1.1 - Disabilità visive (CH) (numero)		
A.1.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)		
A.1.2 - Disabilità uditive (AUD) (numero)	1	
A.1.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)		
A.1.3 - Disabilità psicofisiche (PF) (numero)	30	
A.1.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	8	
<b>A.2 - Disturbi evolutivi specifici</b>	<b>0</b>	
A.2.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	0	
A.2.1 - Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) (F81.0, F81.1, F81.2, F81.3, F81.8, F81.9) (numero)	45	Ignorare la domanda per Scuola dell'Infanzia
A.2.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	3	Ignorare la domanda per Scuola dell'Infanzia
A.2.2 - Deficit dell'attenzione e iperattività/Disturbi Oppositivi Provocatori (F90.0, F90.1, F90.8, F90.9) (numero)		
A.2.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)		
A.2.3 - Disturbi del linguaggio e funzione motoria (F80.0, F80.1, F80.2, F80.3, F80.8, F80.9, F82.0) (numero)		
A.2.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)		
A.2.4 - Borderline cognitivo - FIL (R41.8) (numero)	1	
A.2.4.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)		
A.2.5 - Altro (numero)	20	
A.2.5.1 - Specificare "Altro" SVANTAGGIO LINGUISTICO E/O DISAGIO FAMILIARE, SOCIO-ECONOMICO E/O SCOLASTICO		
<b>A.3 - Svantaggio (inclusi quelli di seguito conteggiati in A.5) (numero)</b>		
A.3.A - Di cui particolarmente complessi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)		
<b>A.4 - Indicare quanto si riscontrano le seguenti tipologie di svantaggio tra tutti gli allievi con BES (anche in presenza di disabilità e/o disturbi evolutivi specifici) (numero)</b>	<b>0</b>	
A.4.1 - Svantaggio socio-economico (numero)	3	
A.4.2 - Svantaggio linguistico-culturale (numero)	8	
A.4.3 - Svantaggio dovuto a difficoltà comportamentali/relazionali (numero)	6	
<b>A.5 - Altre situazioni di Bisogni Educativi Speciali (anche temporanee) :</b>	<b>0</b>	
A.5.1 - Allievi ospedalizzati e/o con istruzione domiciliare (numero)		
A.5.2 - Allievi plusdotati a rischio di drop-out (numero)		Ignorare la domanda per Scuola dell'Infanzia
A.5.3 - Altro (numero)		
A.5.3.1 - Specificare "Altro"		
<b>A.6 - Totale degli allievi dell'Istituzione Scolastica (numero)</b>	<b>624</b>	
A.6.1 - Di cui con istruzione parentale (numero)	97	
<b>A.7 - Totale allievi con BES (A.1 + A.2 + A.3)</b>	<b>0</b>	
<b>A.8 - Allievi con disabilità licenziati</b>		
A.8.1 - Allievi con disabilità licenziati alla fine del primo ciclo con diploma (con valutazione conforme per Secondaria di secondo Grado) (numero)		Ignorare la domanda per Scuola dell'Infanzia e Primaria
A.8.2 - Allievi con disabilità licenziati alla fine del primo ciclo con attestato delle competenze (e valutazione non conforme per Secondaria di secondo Grado) (numero)	4	Ignorare la domanda per Scuola dell'Infanzia e Primaria
<b>A.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione A (Selezioni multiple possibili)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Dirigente Scolastico <input type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione <input type="checkbox"/> Coordinatori classe/interclasse <input type="checkbox"/> DSGA <input type="checkbox"/> Altri Assistenti Amministrativi <input type="checkbox"/> Altro	
<b>A.Y - Modalità di raccolta dati della sezione A della scheda</b>		
<b>B - Personale scolastico e a supporto dell'inclusione</b>		
<b>B.1 - Insegnanti di Sostegno (numero)</b>	<b>20</b>	
<b>B.2 - Collaboratori Scolastici dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero)</b>	<b>6</b>	
<b>B.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero)</b>		
<b>B.4 - Altre figure professionali specifiche per allievi con BES certificati (es. assistenti specialistici dell'ASL e assistenza educativa degli Enti Locali) (numero)</b>	<b>1</b>	
<b>B.5 - Personale totale</b>	<b>0</b>	
B.5.1 - Insegnanti totali (numero)	94	
B.5.2 - Collaboratori Scolastici totali (numero)	13	
B.5.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) (numero)	9	
B.6 - Indicare la quota percentuale (sul totale degli Insegnanti dell'Istituzione Scolastica) di Insegnanti con formazione sulle tematiche inclusive (percentuale)	40 %	
B.7 - Indicare la quota percentuale (sul totale di Personale ATA e Collaboratori Scolastici dell'Istituzione Scolastica) di Personale ATA e Collaboratori Scolastici con formazione sull'inclusione (percentuale)	80%	
<b>B.8 - Altre risorse professionali per l'inclusione</b>	<b>0</b>	
B.8.1 - Funzioni strumentali funzionali all'inclusione (numero)	2	
B.8.1.1.		La F.S. per l'area BES-HC si è occupata degli allievi disabili certificati, per costruire un'integrazione di qualità, attenta ai bisogni educativi particolari e alle differenze individuali. La FS BES per i DSA si è occupata invece delle problematiche legate alle difficoltà di questi ragazzi nell'acquisizione e nell'uso di abilità di comprensione del linguaggio orale, di lettura, scrittura, calcolo e organizzazione dello spazio.
B.8.2 - Referenti nell'ambito dell'inclusione (numero)	2	
B.8.2.1 – Descrizione dei compiti svolti dai Referenti che si occupano di inclusione		Il prof Olivero si è occupato e ha organizzato momenti di formazione relativi alla tematica dell'autismo, la prof.ssa Chiarulli è stata nominata referente per il bullismo, la prof.ssa Masinari si è occupata dell'organizzazione dei laboratori esterni di teatro, radio e sci. La prof.ssa Consonni ha sviluppato il progetto di Alternanza scuola lavoro per i disabili mentre la prof.ssa Romano si è occupata dell'attività di nuoto pinnato.
B.8.3 - Psicopedagogisti e affini interni (numero)	1	
B.8.3.1 – Descrizione dei compiti degli psicopedagogisti e affini interni		La dr.ssa Sorrenti ha gestito uno sportello di ascolto psicologico all'interno della scuola
B.8.4 - Docenti tutor/mentor nell'ambito dell'inclusione (numero)		

B.8.4.1 - Descrizione dei compiti dei Docenti tutor/mentor	
B.8.5 - Altro (numero)	
B.8.5.1 - Specificare "Altro" (descrizione sintetica dei compiti svolti da ciascuna figura)	
<b>B.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione B</b> (Selezioni multiple possibili)	<input checked="" type="checkbox"/> Dirigente Scolastico <input type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione <input type="checkbox"/> Coordinatori classe/interclasse <input type="checkbox"/> DSGA <input type="checkbox"/> Altri Assistenti Amministrativi <input type="checkbox"/> Altro
<b>B.Y - Modalità di raccolta dati della sezione B della scheda</b>	
<b>C - Organizzazione scolastica, sensibilizzazione e progettazione di percorsi educativi inclusivi per allievi con BES</b>	
C.1 - Da inizio anno scolastico in quante classi si sono svolti progetti e/o attività che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (in percentuale sul totale delle classi)	56 %
C.2 - Da inizio anno scolastico quanti progetti si sono svolti che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (numero)	2
C.3 - N° PEI redatti dai Gruppi Tecnici (numero)	31
C.4 - N° di Piani Didattici Personalizzati (PDP) redatti dal Team Docenti in presenza di diagnosi/relazione sanitaria (ad es. per i DSA) (numero)	60
C.5 - N° di Piani Didattici Personalizzati (PDP) redatti dal Team Docenti in assenza di diagnosi/relazione sanitaria (numero)	5
C.6 - Che rilevanza assume la didattica inclusiva (ad es. strategie di lavoro collaborativo in coppia o in piccoli gruppi; individualizzazione e adattamento di spazi, materiali e forme di comunicazione) all'interno del PTOF? (1 solo valore selezionabile)	1) E' un aspetto secondario rispetto ad altri considerati prioritari 2) E' un aspetto trattato come tutti gli altri aspetti 3x E' un aspetto che si intende sviluppare e far emergere maggiormente 4) E' un aspetto strategico e prioritario del Piano formativo dell'IS
C.7 - Che rilevanza assume l'organizzazione di momenti dedicati al confronto tra docenti e alla coprogettazione didattica inclusiva a livello di Istituto all'interno del PTOF e/o in altri documenti della scuola? (1 solo valore selezionabile)	1) E' un aspetto secondario rispetto ad altri considerati prioritari 2) E' un aspetto trattato come tutti gli altri aspetti 3) x E' un aspetto che si intende sviluppare e far emergere maggiormente 4) E' un aspetto strategico e prioritario del Piano formativo dell'IS
C.8 - Quanto si stima sia diffusa la pratica della didattica inclusiva all'interno dell'Istituzione Scolastica? (1 solo valore selezionabile)	1) E' una pratica adottata da pochi docenti e raramente 2) E' una pratica adottata con discreta frequenza, ma solo da una minoranza di docenti 3x ) E' una pratica abbastanza adottata da circa la metà dei docenti 4) E' la pratica regolarmente adottata dalla maggioranza dei docenti
<b>C.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione C</b> (Selezioni multiple possibili)	<input checked="" type="checkbox"/> Dirigente Scolastico <input type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione <input type="checkbox"/> Coordinatori classe/interclasse <input type="checkbox"/> DSGA <input type="checkbox"/> Altri Assistenti Amministrativi <input type="checkbox"/> Altro
<b>C.Y - Modalità di raccolta dati della sezione C della scheda</b>	
<b>D - Coinvolgimento della comunità scolastica nelle attività inclusive</b>	
D.1 - Indicare per ogni figura/funzione professionale indicata in tabella quanti soggetti compongono il/i Gruppo/i di lavoro per l'inclusione (GLI)	0
D.1.1 - DS (si/no)	si
D.1.2 - Collaboratori DS (numero)	1
D.1.3 - Funzioni strumentali e/o Referenti per l'inclusione (numero)	2
D.1.4 - Coordinatori di classe/interclasse (numero)	1
D.1.5 - Eventuali altri Docenti curricolari (numero)	/
D.1.6 - Eventuali altri Docenti di sostegno (numero)	1
D.1.7 - Collaboratori Scolastici (numero)	/
D.1.8 - Genitori (numero)	2
D.1.9 - Allievi (numero)	/
D.1.10 - Rappresentanti dei Servizi socio-sanitari del territorio (numero)	/
D.1.11 - Altro (numero)	/
D.1.11.1 - Specificare "Altro"	
D.2 - Quanti Collaboratori Scolastici forniscono assistenza di base e/o in mensa agli allievi con disabilità ? (numero)	6
D.3 - Quanti addetti del Personale ATA collaborano a progetti di inclusione/laboratori integrati ? (numero)	/
D.4 - Segnalare eventuali problemi sul coinvolgimento dei Docenti curricolari e/o del Personale ATA	NON TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO SI E' MOSTRATO PARTECIPE E SUFFICIENTEMENTE PREPARATO RISPETTO AL TEMA DELL'INCLUSIONE.
D.5 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di allievi con disabilità nei processi inclusivi? (Si deve fornire 1 risposta per le domande tipo "A" e 1 risposta per le domande tipo "B")	A1) Incontri per la firma e la consegna del PEI e del PDF A2) X Elaborazione congiunta dei PEI e dei PDF durante incontri dedicati a ciascun alunno/allievo B1) X Informazione/formazione specifica sui temi dell'inclusione e dei BES rivolte ai genitori B2) Coinvolgimento attivo e costante dei genitori nell'elaborazione di progetti inclusivi a livello di IS
D.5.1 - Altro (specificare)	
D.6 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di allievi con Bisogni Educativi Speciali (escluse le disabilità) nei processi inclusivi? (Si deve fornire 1 risposta per le domande tipo "A" e 1 risposta per le domande tipo "B")	A1) Incontri per la firma e la consegna del PDP A2) X Elaborazione congiunta dei PDP durante incontri dedicati a ciascun alunno/allievo B1) X Informazione/formazione specifica sui temi dell'inclusione e dei BES rivolte ai genitori B2) Coinvolgimento attivo e costante dei genitori nell'elaborazione di progetti inclusivi a livello di IS
D.6.1 - Altro (specificare)	
D.7 - Qual è il livello di coinvolgimento e collaborazione in attività inclusive delle famiglie degli allievi con BES ?	
D.7.1 - Le famiglie in che percentuale partecipano a momenti informativi/formativi organizzati dall'Istituzione Scolastica? (1 solo valore selezionabile)	1) Non più del 25%    2) Tra il 25% e il 49%    3) X Tra il 50% e il 74%    4) Almeno il 75%
D.7.2 - Le famiglie in che percentuale partecipano attivamente a incontri dedicati alla redazione dei documenti (PEI, PDP, PDF)? (1 solo valore selezionabile)	1) Non più del 25%    2) Tra il 25% e il 49%    3) Tra il 50% e il 74%    4) X Almeno il 75%

D.7.3 - Le famiglie in che percentuale partecipano e collaborano alla realizzazione di progetti inclusivi? (1 solo valore selezionabile) (1 solo valore selezionabile)	1)X Non più del 25%    2) Tra il 25% e il 49%    3) Tra il 50% e il 74%    4) Almeno il 75%	
<b>D.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione D</b> (Selezioni multiple possibili)	<input checked="" type="checkbox"/> Dirigente Scolastico <input type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione	<input type="checkbox"/> Coordinatori classe/interclasse <input type="checkbox"/> DSGA <input type="checkbox"/> Altri Assistenti Amministrativi <input type="checkbox"/> Altro
<b>D.Y – Modalità di raccolta dati della sezione D della scheda</b>		
<b>Parte I.B – DATI COMUNI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA IN MERITO ALL'INCLUSIONE</b>		
<b>E – Rapporti con il territorio in tema di inclusione</b>		
E.1 – L'Istituzione Scolastica a quanti accordi di programma/protocolli/reti territoriali /convenzioni partecipa in tema di inclusione?	1	
E.1.1. – Specificare quali	ACCORDO DI PROGRAMMA C.T.I. SUSA per ACCORDO DI RETE	
E.2 - L' Istituzione Scolastica quanti progetti sull'inclusione a livello di scuola ha attivi ?	1	
E.2.1 - Specificare quali	PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO PER I DISABILI CURATO DALLA PROF.SSA CONSONNI	
E.3 - L' Istituzione Scolastica mantiene rapporti con i Centri Territoriali di Supporto-CTS / Centri Territoriali per l'Inclusione-CTI / Unità territoriale di servizi professionali per i docenti Necessità Educative Speciali-UTS? (SI/NO)	SIX / NO	
E.3.1 - Formazione (SI/NO)	SI X / NO	
E.3.2 - Consulenza (SI/NO)	SI X/ NO	
E.3.3 - Comodato d'uso (SI/NO)	SI / NO	
E.3.4 - Altro (specificare)		
<b>E.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione E</b> (Selezioni multiple possibili)	<input checked="" type="checkbox"/> Dirigente Scolastico <input type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione	<input type="checkbox"/> Coordinatori classe/interclasse <input type="checkbox"/> DSGA <input type="checkbox"/> Altri Assistenti Amministrativi <input type="checkbox"/> Altro
<b>E.Y - Modalità di raccolta dati della sezione E della scheda</b>	CONTATTI CON SEGRETERIA, REFERENTE CTI, REFERENTE PER ALT.SCUOLA/LAVORO, RIUNIONI	
<b>F - Progetti territoriali integrati dell'Istituzione Scolastica in tema di inclusione</b>		
F.1. - L'Istituzione Scolastica a quanti progetti territoriali partecipa ?	2	
F.1.1 - Specificare quali	PROGETTO MENSA "IL CIBO NON SI SPRECA" E SPORTELLO COUNSELING	
F.1.2. Con quali attori ? (selezioni multiple possibili)	<input checked="" type="checkbox"/> Servizi sociali / Enti territoriali <input type="checkbox"/> Privato sociale	<input checked="" type="checkbox"/> Servizi sanitari <input type="checkbox"/> Università / Agenzie formative
F.2 - L'Istituzione Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con Istituzioni del privato sociale?	1	
F.2.1 - Specificare quali	CORSO GUIDA SICURA	
F.3 - Quanti sono gli operatori esterni che collaborano con l'Istituzione Scolastica nei progetti territoriali integrati di cui sopra ?	2	
F.4 - L'Istituzione Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con i Servizi sanitari ?	1	
F.4.1 - Specificare quali	INTERVENTO PER LA PREVENZIONE DELLE DIPENDENZE	
F.5 - L'Istituzione Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con Università o altri Centri di ricerca e formazione ?	/	
F.5.1 - Specificare quali	/	
F.6 - Altro	/	
F.6.1 - Specificare "Altro"	/	
<b>F.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione F</b> (Selezioni multiple possibili)	<input checked="" type="checkbox"/> Dirigente Scolastico <input type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione	<input type="checkbox"/> Coordinatori classe/interclasse <input type="checkbox"/> DSGA <input type="checkbox"/> Altri Assistenti Amministrativi <input type="checkbox"/> Altro
<b>F.Y – Modalità di raccolta dati della sezione F della scheda</b>		
<b>G – Risorse economiche interne dedicate all'inclusione</b>		
G.1 – Quante risorse sono impegnate dal fondo per le Funzioni Strumentali con finalità inclusive ? (dati in €)	1468	
G.1.1 – Qual è la percentuale delle risorse di cui al punto G.1 rispetto al fondo complessivo per le Funzioni Strumentali?	40 %	
G.2 - Quante risorse sono impegnate dal Fondo d'Istituto per finalità inclusive (dati in €)	1575	
G.2.1 - Qual è la percentuale delle risorse di cui al punto G.2 rispetto al Fondo d'Istituto?	3,5 %	
G.3. – A quanto ammontano eventuali ulteriori fondi a bilancio dell'Istituzione Scolastica, impegnati per i progetti inclusivi ? (dati in €)	5086	
G.4. - Quante risorse sono dedicate al finanziamento di percorsi formativi inclusivi per il proprio Personale (dati in €)	600	
<b>G.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione G</b> (Selezioni multiple possibili)	<input checked="" type="checkbox"/> Dirigente Scolastico <input type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input checked="" type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione	<input type="checkbox"/> Coordinatori classe/interclasse <input type="checkbox"/> DSGA <input checked="" type="checkbox"/> Altri Assistenti Amministrativi <input type="checkbox"/> Altro



